

Fiche de traitement N° 13-4 – 03/07/2019

Traitement	Gestion des travaux métro
-------------------	---------------------------

Acteurs

Responsable du traitement	Tisséo Voyageurs 4 impasse Paul Mesplé – Tél : 05 62 11 26 11
Délégué à la Protection des Données	Tisséo Voyageurs - Délégué à la Protection des Données -4 impasse Paul Mesplé 31 081 Toulouse CEDEX 1 – France – Tél : 05 62 11 26 11
Représentant	Directeur Général
Responsable(s) conjoint(s)	
Service(s) chargé(s) de la mise en œuvre	Tous les services techniques de l'entreprise appelés à faire travailler des entreprises ou à faire des travaux dans le métro
Fonction de la personne ou du service auprès duquel s'exerce le droit d'accès et coordonnées	Service exploitation métro

Relations avec la personne concernée

Modalités de recueil du consentement lorsque nécessaire	Non requis
Modalités d'information	Dans le cadre de la formation sur l'habilitation
Modalités d'exercice des droits d'accès	Consultez le site https://www.tisseo.fr/mentions-legales

Finalités

Finalité principale	Gestion des travaux métro
Détail des finalités du traitement	<ul style="list-style-type: none"> ○ Enregistrer les demandes d'autorisation d'opération (DAO) ○ Vérifier la commande auprès du service demandeur ○ Instruire les DAO : <ul style="list-style-type: none"> ○ Vérifier les habilitations des intervenants ○ Vérifier la faisabilité des travaux (instructeur : consistance, planificateur : compatibilité avec l'exploitation et/ou d'autres travaux) ○ Définir des plans de prévention, des fiches de sécurité d'opération (FSO) et de permis de feu ○ Délivrer au PCC par le chef de poste les autorisations d'opération papier ○ Suivre les interventions réalisées par retour des autorisations

Personnes concernées par le traitement

Catégorie	Description
Demandeur Tisséo et entreprise extérieure	Nom, prénom, e-mail, coordonnées Entreprise Nature opération, lieu et date/heures souhaitée
Intervenant Tisséo et entreprise extérieure	Nom, prénom, coordonnées Entreprise Habilitation issue du traitement « Habilitation métro »
Instructeur Tisséo	Nom, prénom, visa
Planificateur Tisséo	Nom, prénom, visa
Chef de poste Tisséo	Nom, prénom, visa
Visas de plan de prévention Tisséo et entreprise extérieure	Inspecteurs : Nom, prénom, entreprise Rédacteurs : Nom, prénom, fonction Responsables opération : Nom, prénom, fonction Responsables site ou entreprise : Nom, prénom, fonction
Visas de fiche de sécurité d'opération	Inspecteurs/rédacteur : Nom, prénom, entreprise (Tisséo et extérieure)
Visas de permis de feu	Chef d'opération : Nom, prénom Chef de poste : Nom, prénom

Données personnelles traitées

Fiche de traitement N° 13-4 – 03/07/2019

Catégorie	Description	Origine collecte	Délai d'effacement
Etat civil, identité, données d'identification, images...	Nom, Prénom , adresse et copie d'identité	Lors de l'habilitation par la personne concernée	DAO, AO, Permis à feu ○ Papier : 2 ans ○ Informatique : 3 ans Plan de prévention : ○ opérations ponctuelles : 1 an après la fin des travaux ○ pour les entreprises sous-traitantes qui ont un contrat sur plusieurs années : le plan de l'année passée est supprimé et remplacé par un nouveau plan révisé Fiche de sécurité d'opération : 2 ans
Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)	Non		
Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)	Non		
Données de connexion (adresse IP, logs, etc.)	Non		
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)	Non		
Données sensibles	Description	Origine collecte	
Données révélant l'origine raciale ou ethnique	Non		
Données révélant les opinions politiques	Non		
Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques	Non		
Données révélant l'appartenance syndicale	Non		
Données génétiques	Non		
Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique	Non		
Données concernant la santé	Non		
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle	Non		
Données relatives à des condamnations pénales ou infractions	Non		
Numéro d'identification national unique (NIR pour la France)	Non		

Destinataires

Catégorie	Données concernées
Demandeur	Toutes pour les demandes émises et traitées
Intervenant	Toutes pour les AO

Fiche de traitement N° 13-4 – 03/07/2019

Instructeur	Toutes pour les demandes et retours AO
Planificateur	Toutes pour les demandes et retours AO
Chef de poste	Toutes
CHSCT, Ingénieur sécurité, chef d'entreprise ou son représentant	Toutes pour les Plan de prévention

Mesures de sécurité

Mesures de sécurité techniques	Politique générale de sécurité du système d'information
Mesures de sécurité organisationnelles	Toute personne formée à l'utilisation du logiciel a accès aux données

Transfert hors Union Européenne

Finalité du transfert	Non
Catégories de personnes concernées	Non
Nature de données transférées	Non
Catégories de destinataires du transfert (filiale, prestataire, etc.)	Non
Nature des traitements opérés chez le destinataire	Non
Pays d'établissement et garantie permettant d'encadrer le transfert	Non
Lien vers le doc	Non

Risques

Niveau de vraisemblance et de gravité pour l'ensemble des risques liés au traitement (confidentialité, intégrité, disponibilité)		Confidentialité	Intégrité	Disponibilité
	Gravité	1	1	1
	Vraisemblance	1	1	1

1 : Négligeable ; 2 : Limité ; 3 : Important ; 4 : Maximal
Si élevé, lien vers l'analyse de risque réalisée :

Régime juridique applicable	Mise au registre par le DPO
Sous-traitance d'une activité	Si oui, date de signature du contrat de sous-traitance comportant une clause pour la protection des données

Date de mise en œuvre	Juin 1993, extranet fin 2011
Mise à jour (dates et objet)	10/08/2010, création 28/03/2012, définition et implémentation des durées de conservation 30/09/2016, ajustements 03/07/2019 Mise à jour de la fiche RGPD